

ENTRADA Nº 201807986
19/12/18
Sandra Oliveira

04/11

INFORMAÇÃO

N. 720/2018, de 07 de dezembro

De: Serviço Jurídico e Contencioso – Maria Luiza Lopes
Para: Sr. Presidente do CA- Dr. João Moura dos Reis
C/C:
ASSUNTO: Política de Privacidade e Proteção de Dados.

Luiza de EA
201807986

ACTO 01/2019
2018-10

PARECER

DESPACHO/DELIBERAÇÃO

Comunicação de EA e CA
- de 201807986

- ULSNA, EPE
Conselho de Administração
- João Moura Reis, Presidente
- Vera Escoto, Diretora Clínica
- Artur Lopes, Enfermeiro Diretor
- Ana Amélia Silva, Vogal Executivo
- Inês Ilm Araujo, Vogal Executivo

De acordo com o Regulamento Geral de Proteção de Dados as instituições deverão cumprir a Política de Privacidade e Proteção de Dados e deverão informar os cidadãos da mesma.

Nesta sequência, remete-se em anexo a Política de Privacidade e Proteção de Dados, a qual deverá ser publicada nos sites da Intranet e Internet da ULSNA.

Por outro lado, para cumprimento do RGPD deverá ser constituída uma equipa para proceder ao levantamento da informação tratada pela ULSNA, bem como à segurança da mesma implementada.

Nesta sequência, proponho que seja nomeados para a equipa de implementação da Política de Proteção de Dados:

- Dra. Ana Sofia Miguéns, que tem formação para o efeito e tem vindo a colaborar nesta temática e que como Adjunta para a Gestão do Departamento de Ambulatório, efetua no seu departamento o tratamento de dados sensíveis e outra informação sujeita ao RGPD.
- Dr. Pedro Rodolfo, Diretor do Serviço de Gestão da Produção e Responsável pelo Acesso à Informação, já que o seu serviço, à semelhança do Departamento de Ambulatório efetua o tratamento de dados sensíveis e abundante informação sujeita ao RGPD.
- Dr. Bruno Silva, Diretor do SSTI ou quem o mesmo designar uma vez que tem sob sua responsabilidade a segurança de toda a informação produzida pela ULSNA, ou pelo menos a que consta de aplicações informáticas.

Solicita-se desde já, que a decisão que venha a recair sobre esta informação seja notificada:

- Aos interessados;

SE
1964

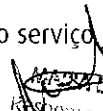
Handwritten signature



- Ao SJC para conhecimento

É tudo quanto cumpre informar

A Diretora do serviço Jurídico e de Contencioso


MARIANA LOPES
Responsável do Serviço
Jurídico e Contencioso

Junta: Política de Privacidade e Proteção de Dados.

Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais

A Unidade Local de Saúde do Norte Alentejano (ULSNA, EPE), garante a todos os utilizadores o respeito pela sua privacidade, adotando as medidas necessárias para proteger os seus dados pessoais.

A presente Política de Privacidade e de Proteção de Dados Pessoais explicita os termos em que a ULSNA procede ao tratamento de dados pessoais dos seus utentes, bem como os direitos que podem exercer, de acordo com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD), em vigor desde 25 de maio de 2018 e restante legislação nacional aplicável em matéria de privacidade e proteção de dados.

Os dados pessoais são tratados pela ULSNA em estrito cumprimento com a legislação, respeitando o sigilo e confidencialidade de todos os seus utentes.

Deste modo a ULSNA conservará os dados pessoais dos utentes apenas pelo período necessário à prestação dos seus serviços, cumprimento de obrigações legais, cumprimento de prazos e faturação.

A ULSNA assegura a confidencialidade e proteção, através de medidas organizativas e técnicas adequadas de forma a proteger os dados pessoais contra qualquer forma de tratamento ilegítimo, indevido e abusivo, bem como no que concerne à perda dos mesmos.

Por outro lado dispõe de sistemas e equipamentos que garantem a confidencialidade.

Nesta sequência a ULSNA adota normas internas e práticas em todos os seus serviços de modo a assegurar que todos os seus trabalhadores e colaboradores tenham conhecimento das regras impostas pelo Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD).

I - Definições:

Dados Pessoais: qualquer informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável (o "titular dos dados"). É considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

Dados relativos à saúde: dados pessoais relacionados com a saúde física ou mental de uma pessoa singular, incluindo a prestação de serviços de saúde, que revelem informações sobre o seu estado de saúde.

Tratamento de dados pessoais: é uma operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição;

Responsável pelo tratamento: a pessoa singular ou coletiva, a autoridade pública, a agência ou outro organismo que, individualmente ou em conjunto com outras, determina as finalidades e os meios de tratamento de dados pessoais.

Subcontratante: pessoa singular ou coletiva, que trata os dados pessoais por conta da ULSNA, no contexto de prestação de serviços, formalizada através de contrato.

II – Dados pessoais e o seu tratamento

A ULSNA necessita de recolher os dados pessoais dos seus utentes apenas e exclusivamente no âmbito da prestação dos seus serviços, sendo a responsável pelos dados.

Estes dados pessoais podem ser recolhidos diretamente aos utentes ou recebidos através Das suas unidades de saúde, hospitais e centros de saúde, ou através de outras instituições de saúde. No entanto, alguns dados são obrigatórios, por serem imprescindíveis para apenas a finalidade desta Instituição – Prestação de cuidados médicos, como a identificação pessoal e os dados de saúde que se mostrem indispensáveis.

Casos especiais:

1. Menores de 16 anos: a recolha está dependente do consentimento dos representantes legais. Serão solicitados a estes, os dados pessoais, bem como o seu consentimento.
2. Participação de estudo ou ensaio clínico: caso a entidade promotora seja externa, os profissionais da ULSNA serão subcontratantes para efeitos de tratamento de dados.
3. Procedimentos de segurança: a ULSNA adota procedimentos de segurança das pessoas e bens, como seja a recolha de imagens no contexto de videovigilância.

Os dados pessoais recolhidos pela ULSNA, estão relacionados com a saúde física ou mental de pessoa singular, incluindo a prestação de serviços de saúde, que revelem informações sobre o seu estado de saúde, em qualquer momento da sua vida.

Inclui:

- Qualquer número e/ou símbolo atribuído a uma pessoa singular para a identificar;
- As informações obtidas de análises, meios complementares de diagnóstico e terapêutica e tratamentos, designados abreviadamente por exames e tratamentos;
- Quaisquer informações sobre, doenças, deficiências, tratamentos, historial clínico, estado fisiológico do titular dos dados.

Nestes casos, o tratamento de dados carece de consentimento explícito do seu titular.

O preenchimento dos nossos formulários e o fornecimento direto ou indireto dos dados pessoais pressupõe o conhecimento e a aceitação das condições desta política, bem como de quaisquer outros termos específicos referentes aos nossos serviços.

Este consentimento é dispensado nas seguintes situações:

- Em que o tratamento se refira a dados pessoais que tenham sido manifestamente tornados públicos pelo seu titular;
- Para efeitos de medicina preventiva ou do trabalho;
- Processos judiciais;
- Para proteger interesses vitais do titular dos dados ou de outra pessoa singular, no caso de o titular estar física ou legalmente incapacitado de dar o seu consentimento;
- Para cumprimento de obrigações em matéria de legislação laboral, segurança social e de proteção social.

III – Direitos dos titulares dos dados:

- Informação sobre o tratamento dos seus dados pessoais;
- Obter acesso aos dados pessoais conservados que lhes digam respeito;
- Solicitar a correção de dados pessoais incorretos, inexatos ou incompletos;
- Solicitar a eliminação de dados pessoais que já não sejam necessários ou caso o seu tratamento seja ilícito;
- Solicitar a limitação do tratamento dos seus dados pessoais em casos específicos;
- Solicitar a portabilidade;
- Solicitar que as decisões tomadas com base em tratamento automatizado que lhes digam respeito ou que os afetem significativamente e que se baseiem nos seus dados pessoais sejam tomadas por pessoas singulares e não apenas por computadores;
- Também tem o direito, neste caso, de manifestar o seu ponto de vista e de contestar a decisão.

IV- Comunicação dos seus dados a terceiros:

A ULSNA, no âmbito da prestação de cuidados de saúde necessita (critérios exclusivamente de necessidade) de recorrer a outras Instituições, nomeadamente no âmbito de cuidados assistenciais clínicos (exames, tratamentos, análises, cirurgias...).

Esta prestação implica que outras Instituições tenham acesso aos dados pessoais dos utentes. Neste contexto estas entidades tratam os dados na estrita obrigação do fim a que se propuseram.

Poderá ainda ter de transmitir os dados:

- Cumprimento de obrigação jurídica;
- Resposta de solicitações de autoridades públicas;

V – Acesso à página da internet da ULSNA

O acesso e visita ao site da ULSNA, não implica necessariamente o fornecimento de dados pessoais, nem a sua identificação.

A ULSNA disponibiliza aos seus utentes uma área reservada no seu site, no qual os mesmos poderão aceder aos seus dados pessoais, alterá-los, agendar consultas, consultar o seu histórico, bem como resultados de meios complementares de diagnóstico e terapêutica.

A senha de acesso que lhe é atribuída destina-se a identificá-lo perante o portal. Esta senha é do exclusivo conhecimento do seu titular, sendo intransmissível.

É obrigação dos utilizadores do portal garantir a segurança dos equipamentos utilizados.

VI- Contactos

Para exercer os seus direitos, obter informações, reclamações, ou outro assunto relacionado com Dados Pessoais, pode contactar a ULSNA, através dos seguintes meios:

- Mediante pedido escrito dirigido ao Encarregado da Proteção de dados;
- Através do endereço de correio eletrónico: dpo@ulsna.min-saude.pt

